

# ICT-beleid en praktijk

## **digitale transitie naar 2000+ toestellen**

SETT februari 2024

# Programma overzicht topics

context

praktische  
organisatie

historiek 1:1

beleid

rol directie

waarom iPad?

klasmanagement

log. en adm.

vorming

ondersteuning

bruikleen & prijs

centraal beheer

toetsen

infrastructuur

het didactische

# Programma

## overzicht topics

context

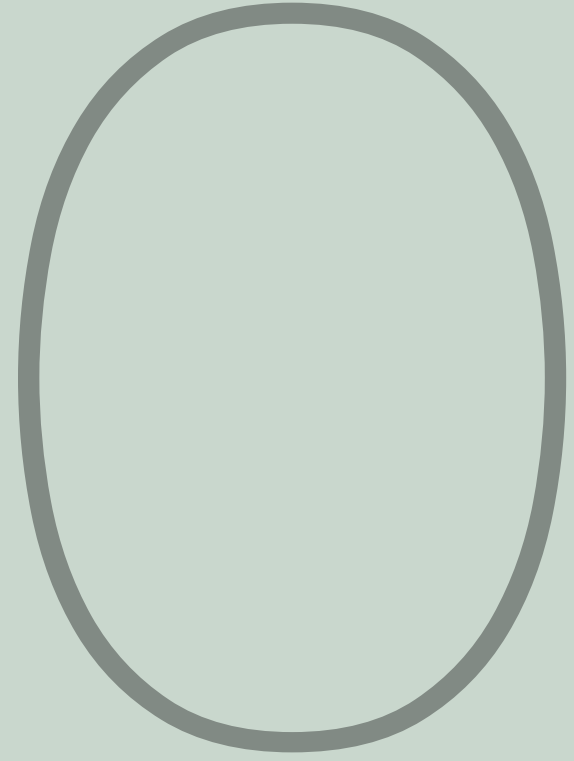
praktische organisatie

centraal beheer

beleid

het didactische

varia



context

**ik / onze school / onze toestellen**



context



**leraar + ICT-coördinatie**  
**pieter.schepens@dbz.be**



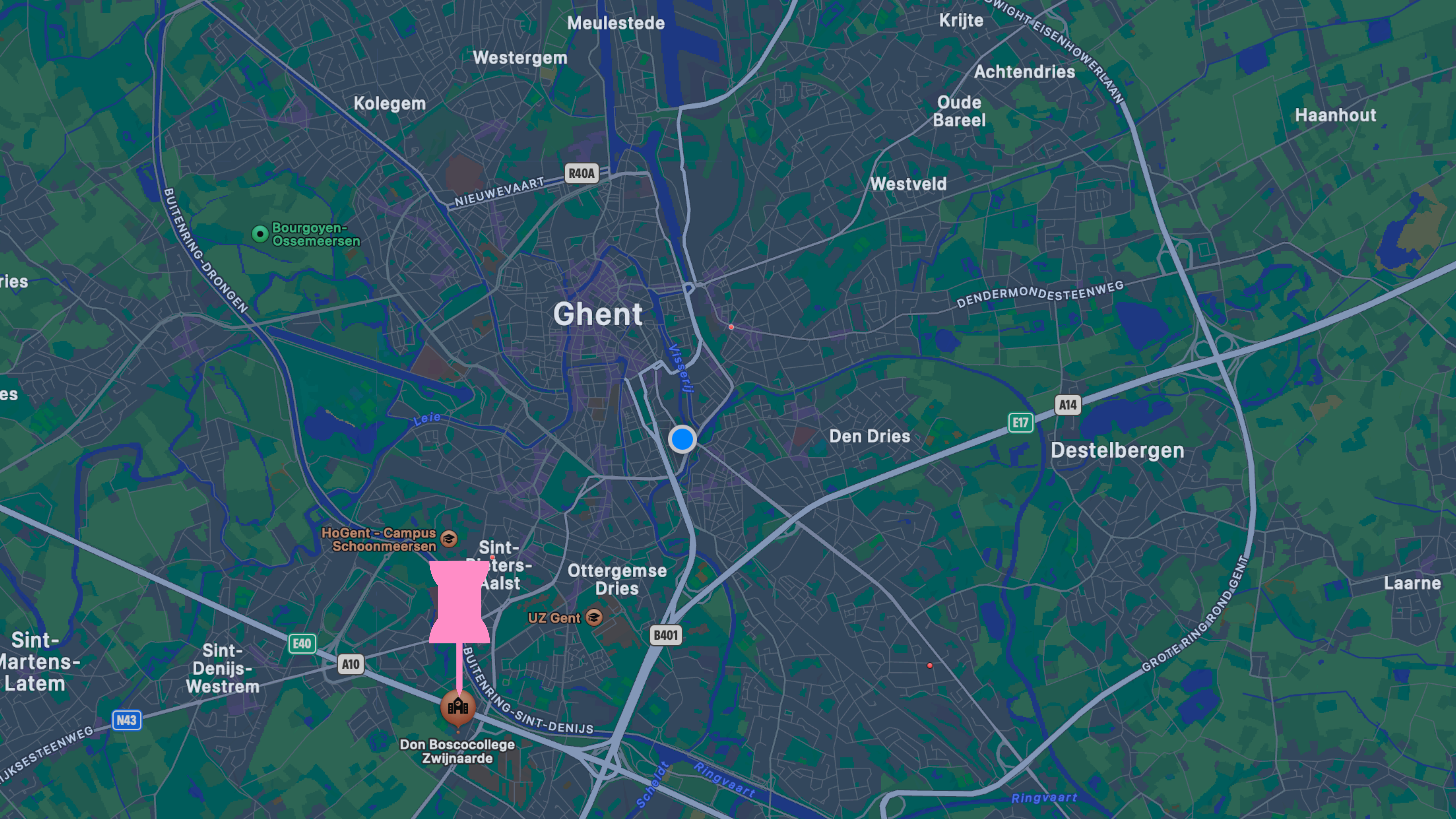
context

# School & klimaat

## Don Boscollege Zwijnaarde







Ghent



Don Boscocollege  
Zwijnaarde



Meulestede

Westergem

Kolegem

Krijte

Achtendries

Oude  
Bareel

Haanhout

R40A

NIEUWEVAART

Westveld

Bourgoyen-  
Ossemeersen

DENDERMONDESTEEWEG

A14

E17

Den Dries

Destelbergen

HoGent - Campus  
Schoonmeersen

Sint-  
Denis-  
Aalst

Ottergemse  
Dries

UZ Gent

B401

Laarne

Sint-  
Denijs-  
Westrem

E40

A10

BUITENRING-SINT-DENIJS

Sint-  
Martens-  
Latem

N43

LIJKSESTEENWEG

Scheldt  
Ringvaart

Ringvaart

GROTE RING ROND GENT



Context

**de ICT-dienst een tijdje geleden**



# Context

## **ICT en directie**

Context

**ICT en schoolbeleid**



Context

**ICT nu**

waarom (de ipad)?



Mogelijkheden en kansen  
**een persoonlijk toestel voor iedereen**



iedereen een persoonlijk toestel

**uniform & overal**

# iPad

## Waarom?

- form factor: gewicht en grootte
- prijs en levensduur
- batterijduur
- ~ smartphone > vertrouwd



# iPad

## Waarom?

- camera voor foto en video
- sensoren
- woordenboek, dictafoon, ...
- massa app's: iPad "wordt" ...
- multifunctioneel toestel:
  - + **tablet** (touch/pen)
  - + **laptop** (keyboard case)
  - + work station

# iPad

## Waarom?

- draadloze toegang tot projectie/TV
- iedereen “hetzelfde toestel” > beheer!
- security en gemak, zowel voor gebruiker als beheerder

# iPad

## **“nadelen”**

- fysiek: kwetsbaarder dan laptop
- om er meer uit te halen:  
accessoires aanbevolen
- vergt een ruimere blik dan traditionele  
desktop-gerichte instelling
- vaardigheden leerkrachten: nog te  
vaak Office-knoppenkunde



1

# praktische organisatie het dagelijks leven van 2000 toestellen



# het magazijn

voorbereiding, inventaris & stockbeheer

uitdelen

de hel van september?

# uitdelen

de nieuwe eerstejaars



indienen

de hel van juni?

# de balie

nieuwe uitdaging: administratie & logistiek

de balie

nieuwe job!

ai, vergeten!

de iPad ligt thuis



# Balie

## afspraken & beleid

- **verplichting:** iPad altijd bij, 100% opgeladen
- **vergeten, plat?** shared iPad ophalen, registratie voor “opvolging”

# Balie

## uitleendienst iPads

- set **shared iPads**:  
vervanging voor **één dag**
- set **vervang-iPads**:  
voor lange termijn (vervanging, stage, ...)

klaar

iedereen heeft een toestel

**TIP**

## Praktische organisatie

1. denk goed na over inventaris, stockbeheer, labels
2. denk goed na over de schooljaarcyclus, uitdelen, inleveren
3. maak werk van een goed georganiseerde balie
4. voorzie procedures voor ontleningen, schadegevallen, ...



2

centraal beheer  
**“mobile device management”**



“zero touch”

uitrollen via MDM (Jamf School)

# instellingen & apps

iPad = “supervised” én gekoppeld aan gebruiker

# security

MDM & Jamf Safe Internet

Wie zorgt daar voor?

de ICT-dienst

# ICT-taken op school

1. **technische ICT**
2. **pedagogische ICT**
3. **administratieve ICT**



héél veel ...

hervorming nodig

# Administr. ICT

= **secretariaat**

Uitgangspunt en hervorming:

- **ICT-dienst** voorziet gebruiksvriendelijke *systemen/procedures*
- **secretariaat** behartigt administratieve ict-taken (bv. accountbeheer)

**TIP**

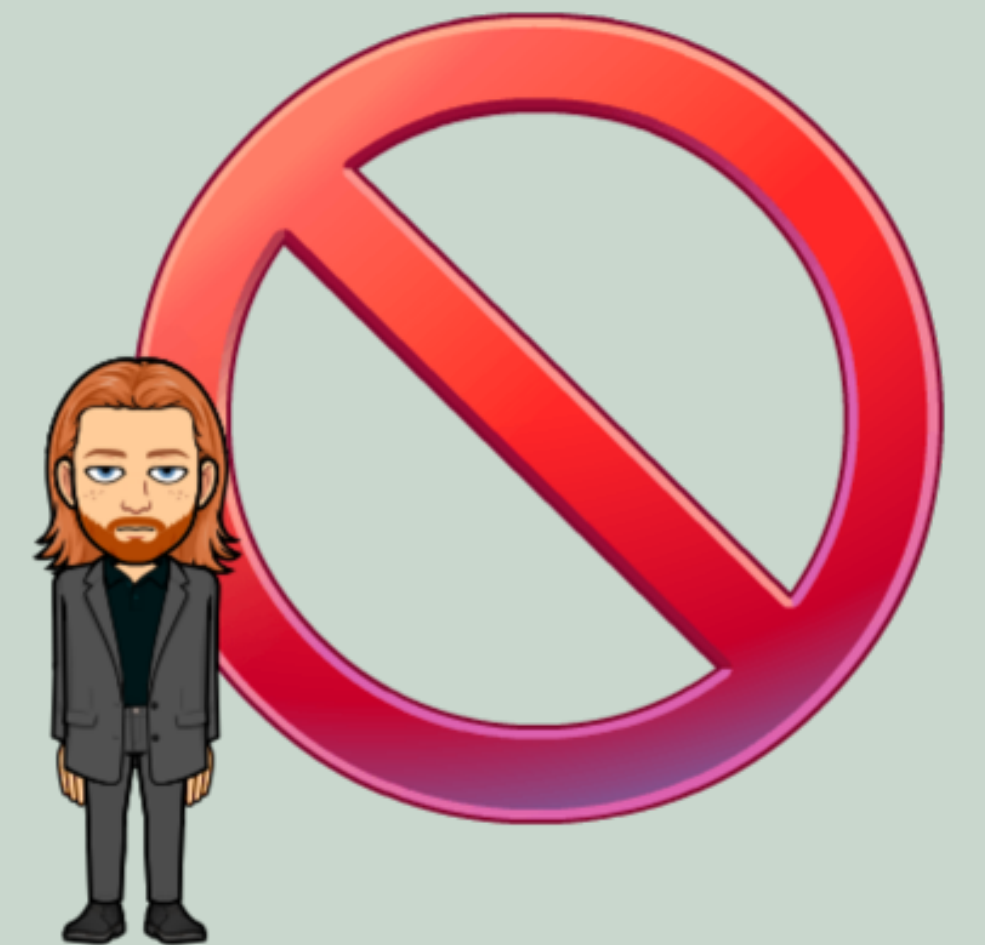
## Logistiek en administratie

1. MDM & zero touch bij uitrollen
2. zero touch voor beheer: smart groups en profielen
3. werk samen met de dienst administratie voor de ICT-administratie

3

beleid

**regels, grenzen, beveiliging**



# Instellingen

## **alle iPads**

- pincode verplicht
- extra beveiliging (Jamf Safe Internet)
- backups in de cloud
- zelf extra apps installeren: mag

# Instellingen

## alle leerlingen

- vaste achtergrond: kleur + naam leerling
- lockscreen  
bv. %fullname%
- toestelnaam niet wijzigen
- notificaties beperken
- categorieën apps en websites blokkeren tijdens schooldag  
(*tijdgebaseerde profielen*)
- geen VPN



# Klas- management afspraken

1. gebruik iPad: enkel op vraag van leerkracht
2. iPad niet nodig = plat op de bank, scherm naar beneden
3. niets anders doen: geen games, video, social media, ...

# Klas-management problemen



# Klas-management

## **technische mogelijkheden**

Klas-management  
**dit lost niet alles op**

# Siberië

tijdelijke iPad-lockdown

# Grenzen

## **in de praktijk**

**TIP**

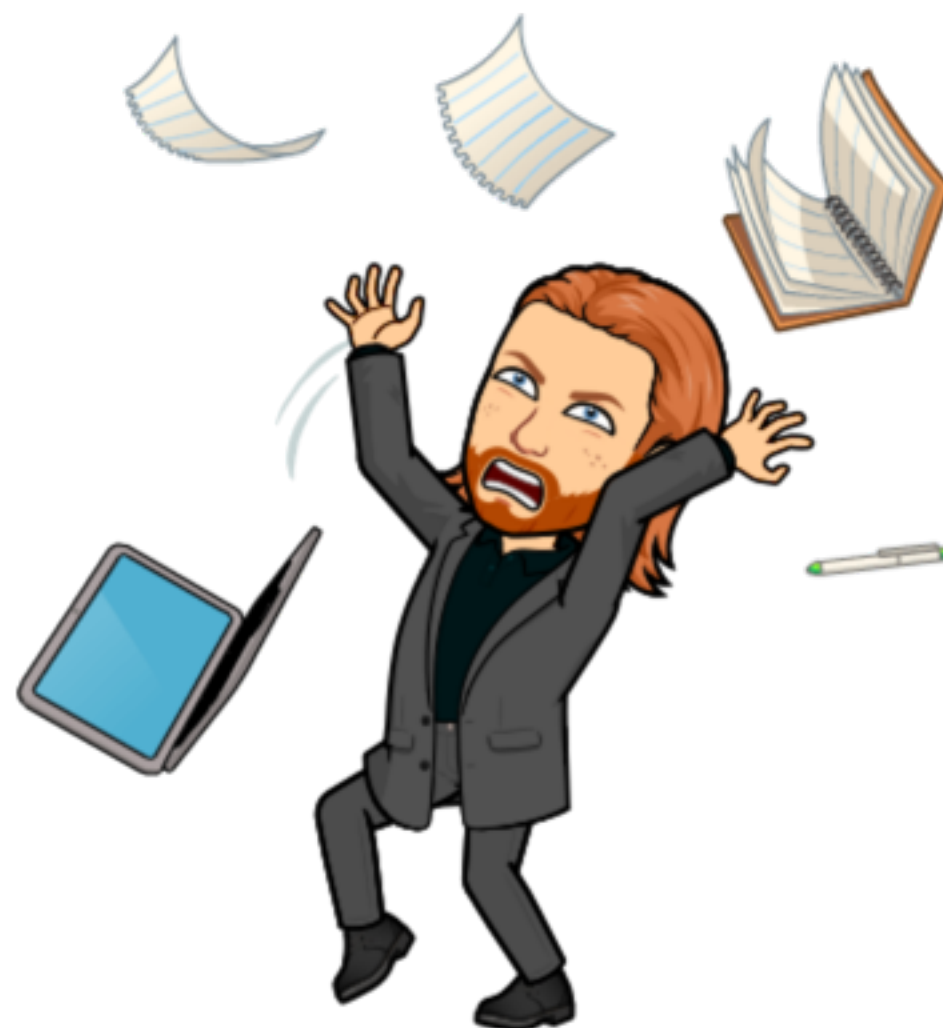
## Klasmanagement en sanctiebeleid

1. maak keuzes in het spanningsveld tussen vrijheid en inperking en stel een reeks basisinstellingen op
2. maak afspraken en zorg voor een sanctiebeleid
3. beperk notificaties ... maar leer dat ook aan
4. beperk eventueel (tijdelijk) categorieën apps/websites
5. maak leerkrachten vertrouwd met de tools



# digitale toetsen

iPad blokkeren = gemakkelijk



digitale toetsen

uitdaging

**TIP**

## Digitale evaluaties

1. Verwacht niet dat leerkrachten vlot een digitaal examen organiseren als ze het nooit tijdens een gewone les doen.
2. Examens:
  1. voorzie vervangtoestellen (voor vergeters)
  2. netwerk: opgelet voor grote concentratie
  3. ICT-dienst stand-by eerste lesuur

# ouders & thuis

Jamf Safe Internet + Jamf Parent-app & Screen time

4

het didactische  
**pedagogische ICT**



# ICT-coaches

pedagogische ICT



# EHBI

Eerste hulp bij ICT





keuzes maken

wat aanleren en ondersteunen?

# Praktijk- voorbeeld “noteren”

- nodig: aanmaken nieuwe, “lege” notities + PDF's annoteren/invullen
- oplossing: rijkdom aan apps
- gevaar: moeilijk te ondersteunen + gegevensverlies

# Praktijk- voorbeeld “noteren”

- bepaal wat essentieel is
- maak een keuze (met criteria)
- kies een strategie en leer die aan
- voorzie opleiding

**TIP**

## Ondersteuning en ICT-dienst

1. bouw een structuur uit met een plek voor technische en pedagogische ICT
2. schrijf uit wat de rollen zijn van technische en pedagogische ICT en plan realistisch op basis van uren
3. betrek leerlingen
4. maak een keuze in apps en diensten: leer die aan en ondersteun die

professionalisering

# Opleiding **personeelsleden**

- vrijblijvend aanbod externe nascholingen
- iPad-café als inspiratie en impuls
- interne vormingen rond thema/app

# Opleiding **in de praktijk**

# Opleiding in de praktijk

Nieuw:

- workshops begin september
- twee professionaliseringsdagen: vorming binnen de uren
- vorming niet meer vrijblijvend
- teamdag voor werkgroep ICT
- keuzes en leerlijnen in de maak



**TIP**

## Vorming en professionalisering

1. Basisgeletterdheid ICT van leerkrachten is essentieel.
2. Dat gaat niet vanzelf.
3. Maak keuzes, focus en baken af.
4. Stel leerlijnen en trajecten op en maak die verplicht.
5. Denk na over het inbedden van professionalisering in schoolwerking.

5

Tot slot  
**varia**

# infrastructuur

betrouwbaar en voorspelbaar netwerk = nutsvoorziening

kosten: vóór, tijdens en na

bruikleen vs. parent funding

rol van de schoolleiding  
**digitale transitie**



**TIP**

## Rol van directie

1. Duidelijk en concreet beleid is essentieel voor duurzame implementatie.
2. Voorzie vastgelegd periodiek overleg.
3. Een verscheiden werkgroep ICT kan helpen.
4. Investeer in pedagogische ICT.

ICT-beleids-PLAN?



**contact**



**pieter.schepens@dbz.be**