



EMPACK
THE FUTURE OF PACKAGING

2 & 3 april 2025



Event Services

Wij denken graag met u mee om uw beursdeelname aan Empack 2025 Den Bosch succesvoller te maken.

VOORWOORD

EVENT SERVICES



Om de voorbereidingen voor de vakbeurs zo soepel mogelijk te laten verlopen vragen wij u om dit handboek zorgvuldig door te nemen. Het geeft antwoord op veel voorkomende vragen en geeft u alle belangrijke informatie rondom uw deelname en stand.

Event Services denkt graag met u mee om uw beursdeelname nog succesvoller te maken door u te onderscheiden van andere exposanten. We bieden een uitgebreid assortiment meubilair, printwerk, standbouw, AV-middelen etc. aan in onze webshop. Tevens hebben we verschillende upgrade pakketten voor u samengesteld welke aansluiten op ieders wens en eenvoudig te bestellen zijn. Zo is het personaliseren van uw stand een fluitje van een cent. Event Services zorgt ervoor dat al uw bijbestellingen tijdig op uw stand geleverd worden en zijn tijdens op- en afbouw op de beursvloer aanwezig voor al uw vragen.

Wilt u meer informatie over diverse upgrade mogelijkheden, de webshop of heeft u operationele vragen? Dan staat **Event Services** voor u klaar. Wij wensen u veel succes met alle voorbereidingen.

Graag tot ziens!

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE >

Inhoud

Voorwoord	
Deadlines	
Duurzaamheid	
My Easyfairs & Standbemanning	
Printwerk & Standplattgrond	
Standontwerp & Opslag/Emballage	
Vroegboektarief & Webshop	
Standinformatie	
All-in stand	
Space Only/Eigen standbouw	
Upgrades standopties	
Gebruik stand	
Stappenplan Standinvulling	
Uitstraling Stappenplan Standinvulling	
Inhoud Stappenplan Standinvulling	
Overige Stappenplan Standinvulling	
Info opbouw & afbouw	
Info beursdagen & Exposantenreceptie	
Info laden/lossen & Parkeren	



Handboek Inhoud

Deadlines

Invoeren mijn 'My Easyfairs' gegevens

8 maart 2025

Aanleveren printwerk

8 maart 2025

Aanleveren standontwerp
voor eigen standbouw

8 maart 2025

Aanleveren standplattegrond

8 maart 2025

Afloop vroegboektarief webshop

8 maart 2025 - 17:00 uur

Aanvraag opslag

19 maart 2025

Registreer standbemanning

19 maart 2025

Sluiting webshop

23 maart 2025 - 17:00 uur

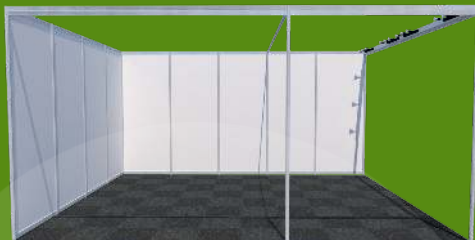


Easyfairs Deadlines

TERUG NAAR
INHOUDSOPGAVE



DUURZAAMHEID



Sluit aan bij ons groene team en kom in actie voor de toekomst! Als exposant, speelt u een essentiële rol bij het helpen creëren van een duurzaam evenement.

Hieronder enkele bruikbare tips om uw deelname duurzamer te maken:

- **Uw stand**

Kies voor een herbruikbare **all-in standmodel** van Easyfairs om uw stand zo duurzaam mogelijk te maken! Vermijd het creëren van een wegwerpstand voor één evenement.

Voor uw **standinrichting** kunt u kiezen uit een duurzaam assortiment uit de webshop via MyEasyfairs.

Kies herbruikbare **signing** (zonder datum) van recyclebare materialen en met milieuvriendelijke inkt indien mogelijk.

Gebruik LED-verlichting en andere energiezuinige apparatuur voor uw stand en vergeet het niet uit te schakelen aan het einde van de dag.

Maak gebruik van de standaard aanwezige **tapijttegels**. Om eenmalig verbruik te voorkomen.



- **Reizen & Accommodatie**

Wanneer mogelijk, kies voor openbaar vervoer of carpool met uw collega's. Kies een hotel vlakbij de locatie.

- **Logistiek**

Consolideer uw zendingen en gebruik bij voorkeur transport en logistieke bedrijven met duurzame werkwijzen.

Geef de voorkeur aan lokale leveranciers om de lokale economie te ondersteunen en het transport te verminderen of geef de voorkeur aan leveranciers met duurzame en verantwoorde principes.

- **Maatschappelijke verantwoordelijkheid**

Doe actief mee aan de verschillende initiatieven en discussies tijdens het evenement die de duurzame ontwikkeling van uw sector ondersteunen.

Inspireer bezoekers door de duurzame kenmerken van uw producten te laten zien.

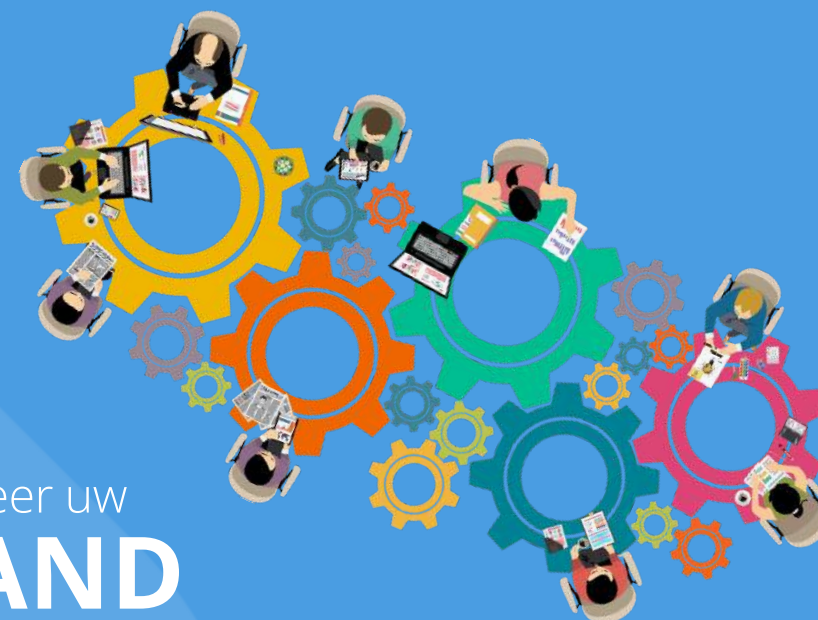
TERUG NAAR
INHOUDSOPGAVE



Invoeren gegevens **MY EASYFAIRS**

Voer in My Easyfairs (Beheer uw online profiel – Bedrijfsinformatie – Standnaam) uw gewenste bedrijfsnaam in voor communicatie-uitingen. Indien u na **8 maart 2025** de naam op het naambord wilt wijzigen dan zijn de kosten hiervoor € 30,- per naambord.

► *Ga naar My Easyfairs*



Registreer uw **STAND BEMANNING**

Registreer vooraf uw standbemanning via My Easyfairs (Beheer uw stand - Standpersoneel – Beheer standpersoneel). Tijdens de opbouw kunt u met de barcode de badges bij de exposantenreceptie afhalen.

► *Ga naar My Easyfairs*

TERUG NAAR
INHOUDSOPGAVE >



Aanleveren **PRINTWERK**

Bekijk hieronder de specificaties voor uw printwerk. Deze dient aangeleverd te worden via **We-Transfer** aan eventservices@easyfairs.com onder vermelding van beursnaam en standnummer. Printwerk kan na afloop meegenomen worden. Wanneer dit in de hal achterblijft wordt dit als afval beschouwd.

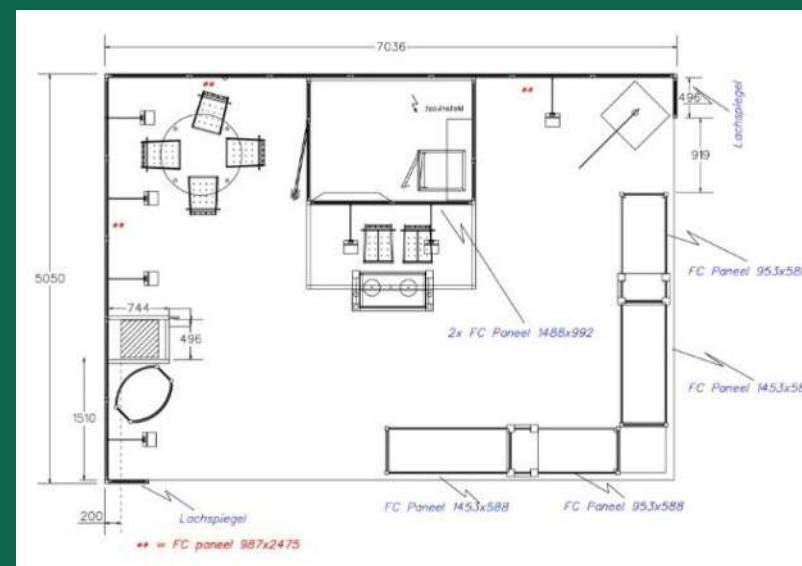
Klik hier voor de specificaties

- > *Specificaties Easy Eyecatchers*
- > *Specificaties Naadloze print*
- > *Specificaties Wandbedrukking*
- > *Specificaties All-in plus*
- > *Specificaties Geprinte frieslijst*



Aanleveren **STAND PLATTEGROND**

U dient de standplattegrond aan te leveren (indien gebruik berging, elektra, perslucht en/of wateraansluitingen) bij **Event Services** onder vermelding van beursnaam en standnummer.



> *Download hier een raster voor uw standplattegrond*

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE



Aanvraag

OPSLAG

Opslag, transport en handling is enkel te bestellen via onze partner Valverde. Neem hiervoor tijdig contact via

easyfairs@valverde.nl of +31 (0)20 6538 555 of bekijk het

handboek met bestelformulier.



Aanleveren

STAND ONTWERP

Alle ontwerpen van eigen standbouw dienen vooraf door Event Services goedgekeurd te zijn. Wij ontvangen graag een impressie en een technische tekening waarop duidelijk de maatvoering is aangegeven. Deze dient aangeleverd te worden bij **Event Services** onder vermelding van beursnaam en standnummer.



TERUG NAAR
INHOUDSOPGAVE





Afloop

VROEG BOEKTARIEF

Wenst u nog gebruik te maken van:

- Meubilair
- Technische uitrusting
- Standbouw en toebehoren
- Planten en decoratie
- Services (hostess, catering, opslag)

Kijk dan nu in onze webshop voor het assortiment. Bestel uiterlijk **8 maart 2025** via de webshop om nog te profiteren van het vroegboektarief. Hierna geldt het reguliere tarief (+30%) en zolang de voorraad strekt.

 [Ga naar My Easyfairs](#)



Plaats uw bestelling voor SLUITING WEBSHOP

Na het sluiten van de webshop **23 maart 2025 - 17:00 uur** in My Easyfairs kan er niet meer vooraf online besteld worden. Bestellen is dan alleen nog mogelijk tijdens de opbouw bij de exposantenreceptie tegen 100% op het vroegboektarief en zolang de voorraad strekt. Niet alle webshopitems zijn onsite nog verkrijgbaar. Alle items die tijdens de opbouw en/of beurs worden besteld leveren we nadat alle vooraf bestelde webshopitems geleverd zijn. Dit kan betekenen dat er een wachttijd zit op uw onsite bestelling. Bijvoorbeeld omdat het gevraagde item niet voorradig is op locatie.

Annuleringsvoorwaarden: Bij annulering van gehuurd materiaal zijn wij genoodzaakt annuleringskosten door te belasten. Vanaf 10 dagen voor de beurs: 100% annuleringskosten.

 [Ga naar My Easyfairs](#)



TERUG NAAR
INHOUDSOPGAVE



STAND

Informatie

Easyfairs kan verschillende stands voor u verzorgen of u kunt gebruik maken van eigen standbouw. In dit hoofdstuk vindt u alle informatie over de verschillende stands.

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE >



Indien u gebruik maakt van een **ALL-IN STAND**

Dan zijn de volgende zaken bij uw deelname inbegrepen:

- ▶ Witte modulaire standbouw, 250cm hoog incl. 10cm hoge aluminium plint aan onder- en bovenzijde (zichtmaat per paneel is 97cm breed en 230cm hoog) en een frieslijst van 10cm hoog met ledverlichting.
- ▶ Tapijttegels donkerblauw 100x100cm.
- ▶ Naambord(en) met vermelding bedrijfsnaam en standnummer.
- ▶ Meubelpakket. Bekijk hier de inhoud van uw pakket.
- ▶ Dagelijkse schoonmaak (stofzuigen en afnemen horizontale oppervlakten van huurmateriaal).
- ▶ Gebruik van WiFi (niet geschikt voor live streaming)

Het is mogelijk om in de all-in stand eigen standbouw te plaatsen. Alle ontwerpen van eigen standbouw dienen vooraf door **Event Services** goedgekeurd te zijn. Wij ontvangen graag een impressie en een technische tekening waarop duidelijk de maatvoering is aangegeven. Uw standontwerp dient ter goedkeuring gemaild te worden. Zie pagina Eigen standbouw voor voorwaarden eigen standbouw.

Let op: maakt u gebruik van eigen standbouw en heeft u een tussenstand, dan dient u rekening te houden met de netto binnenmaat. De netto breedte is altijd 5 cm korter dan de bruto maat.



Let op: het meubilair van bovenstaande foto kan afwijken van het standaard meubilair.

Optioneel: Indien gewenst kan de frieslijst worden weggelaten, mits dit geen invloed heeft op de stabiliteit van de omliggende stands. Wanneer u de frieslijst annuleert vervallen ook de spots die inclusief bij de all-in stand horen. Neem hiervoor contact op met **Event Services**.

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE >

Eigen standbouw

Het is mogelijk om uw eigen standbouw te plaatsen binnen onze all-in stand. Alle ontwerpen dienen vooraf door **Event Services** goedgekeurd te zijn. Wij ontvangen graag een impressie en een technische tekening waarop duidelijk de maatvoering is aangegeven. Uw standontwerp dient vooraf ter goedkeuring gemaïld te worden naar **Event Services**.

De voorwaarden voor eigen standbouw zijn:

- De maximale bouwhoogte is 4 meter.
- De maximale uitingshoogte is 4 meter. De logo's en visuals mogen dus niet boven 4 meter uitkomen.
- Er kan geen gebruik worden gemaakt van hangpunten, tuien of rigging.
- Alle achterwanden hoger dan 2,5 meter grenzend aan een buurstand dienen aan de achterzijde neutraal in het wit te worden afgewerkt zonder enige vorm van logo-uiting.
- Open zijdes mogen tot 50% dichtgezet worden om de zichtlijnen voor alle deelnemers te behouden.
- Het is niet mogelijk om de wanden grenzend aan de naastgelegen stand weg te laten.
- Het is niet toegestaan het tapijt van omliggende stands te verwijderen of verplaatsen.



Let op: maakt u gebruik van eigen standbouw en heeft u een tussenstand, dan dient u rekening te houden met de netto binnenmaat. De netto breedte is altijd 5cm korter dan de bruto maat. Dus een wand van 4 meter is 395cm breed.

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE >



UPGRADE STANDOPTIES

Welke standbouw past het best bij u? Klik op onderstaande brochures met standopties, meubilair, plantdecoratie, tapijttegels en bekijk de mogelijkheden voor het personaliseren van materiaal voor de Smart Badge Reader.



Brochure upgrade

Heeft u interesse? Bestel deze dan in de webshop in MyEasyfairs of neem contact op met **Event Services**.

Let op: Prijzen in de brochure zijn op basis van het vroegboektarief.



NAAR DE
INHOUDSOPGAVE



GEBRUIK STAND

De stand, standwanden en frieslijst dienen aan het einde van de beurs in dezelfde staat opgeleverd te worden als hoe u ze bij aankomst van de opbouw aantrof. Het is niet toegestaan om in de wanden te boren, schroeven of spijkeren. Ook het gebruik van velcro/klittenband direct op de wanden is niet toegestaan. Tijdens de opbouw kunt u bij de exposantenreceptie gratis haken ophalen welke u kunt gebruiken om bijvoorbeeld een schilderij of banner aan de wanden te bevestigen.

Als u iets op de wanden of op de frieslijst plakt, verzoeken wij u vriendelijk dit direct na afloop zelf te verwijderen. Wordt dit niet verwijderd dan zijn wij genoodzaakt om € 37,50 per strekkende meter aan schoonmaakkosten in rekening te brengen. Indien er na afloop schade wordt geconstateerd aan de standwand of frieslijst zijn wij genoodzaakt om € 50,- per strekkende meter in rekening te brengen.

Wanneer u bij aankomst vervuilde of beschadigde standwanden en/of meubels aantreft meld dit dan direct bij de exposantenreceptie zodat we dit voor aanvang van het event voor u kunnen oplossen.

Na afloop dient u de gehuurde artikelen weer leeg te halen. Indien er materialen achterblijven wordt dit gezien als afval. Printwerk zoals naadloze prints of geprinte panelen excl. frame dienen na afloop gelijk mee genomen te worden. Wanneer dit achterblijft wordt dit gezien als afval.

Specifieke standinformatie kunt u terug vinden in het standhoudersreglement of bekijk het beurs reglement voor de algemene regelgeving.



Klik hier voor de reglementen

> **Beursreglement**

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE



Past uw stand bij uw huisstijl?

STAPPENPLAN STANDINVULLING



Uitstraling

In [My Easyfairs](#) (Beheer stand - Stand voorbereiden - Uw bestellingen) vindt u een overzicht van uw afgenomen stand en bijbehorende faciliteiten, en eventuele bijbestellingen.

Om uw stand goed te laten aansluiten op uw huisstijl kunt u denken aan:

- Meubilair passend bij de huisstijl van uw bedrijf
- Wanden met printwerk of andere kleur wanden passend bij uw huisstijl
- Andere kleur tapijt
- Planten en decoratie
- Diverse upgrade pakketten



Bent u naar een andere uitstraling op zoek dan in de webshop (Beheer stand – Stand voorbereiden – Webshop) wordt aangeboden, dan kunnen wij u daarbij helpen. Neem gerust contact op met [Event Services](#) onder vermelding van beursnaam en standnummer.

GA NAAR INHOUD
STAPPENPLAN



Vervolg stappenplan standinvulling



Inhoud

Welke bedrijfsinformatie en/of producten gaat u in uw stand presenteren? En wat is er voor nodig om dit te realiseren?

Denk hierbij aan:

- Elektriciteitsaansluiting
- Water aan- en afvoer
- Persluchtaansluiting
- Audiovisuele middelen
- Internetverbinding
- Opslag in stand zoals berging met deur of gordijn
- Displays zoals vitrines, sokkels of een balie



Deze kunt u via de webshop (Beheer stand – Beheer de stand – Webshop) bestellen. Voor productspecificaties klikt u op de betreffende afbeelding in de webshop. Heeft u nog andere vragen over deze producten neem dan contact op met Event Services onder vermelding van beursnaam en standnummer.

Wenst u gebruik te maken van hangpunten, riggen of tuien dan dient u dit te bestellen bij en uit te laten voeren door onze gecertificeerde partner Decor originals (073-6148486 of info@decororiginals.nl). Voordat u uw bestelling aan Decor originals doorgeeft, dient uw **standplattegrond** en omschrijving te zijn goedgekeurd door **Event Services** (graag sturen onder vermelding van beursnaam en standnummer).

Let op: Het is niet toegestaan om (promotie)materialen te bevestigen aan sprinklerinstallaties of op andere plekken in en om de hal, met uitzondering van officiële hangpunten boven de stand en toegewezen promotieplaatsen.

GA NAAR OVERIGE
STAPPENPLAN



Vervolg stappenplan standinvulling

Overige zaken

Nu u invulling heeft gegeven aan de uitstraling en de inhoud van uw stand zijn er nog enkele zaken om over na te denken:

- Heeft u technische aansluitingen besteld? Zo ja, waar dienen deze in de stand geplaatst te worden? Wij ontvangen hiervoor graag een **standplattegrond**.
- Is uw presentatie afhankelijk van stabiel internet? Bestel wifi en/of bekabeld internet via het **bestelformulier** te sturen naar aanvraagformulieren@brabanthallen.nl. Om de kwaliteit van ons WiFi netwerk te waarborgen: Het is ten strengste verboden om eigen apparatuur, zoals een wireless router, access point of ieder ander wireless apparaat te gebruiken. Het is niet toegestaan om WiFi versterkers te gebruiken om het signaal van de aangevraagde en geleverde WiFi te verhogen.
- Hoe wordt de catering voor het standpersoneel voorzien? Bestel dit rechtstreeks bij Brabanthallen door het **bestelformulier** te sturen naar aanvraagformulieren@brabanthallen.nl. Wens je exclusieve stand catering op maat, neem dan contact op met Libema Catering via +31 (0)73 - 6293 957.
- Heeft u opslag, transport of handling nodig? Bestel dit dan rechtstreeks bij Valverde via het **handboek met bestelformulier**.
- Heeft u voldoende uitrijkaarten voor uw standpersoneel? Extra uitrijkaarten zijn te bestellen via de [webshop](#) of rechtstreeks bij de betaalautomaat.
- Heeft u een extra handje nodig op de stand gedurende de beurs? Wellicht kan een host/hostess u ondersteunen. Ook hier kan **Event Services** u bij helpen.
- Wilt u een onderdeel sponsoren, gebruik maken van een promotieplaats of andere promotiemiddelen gebruiken? Vraag dan naar de mogelijkheden bij [Manouk de Man](#) of [Sanne Post](#).

Heeft u nog andere ideeën, vragen en/of opmerkingen laat het ons gerust weten, wij denken graag met u mee!

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE 

LOCATIE

Adresgegevens

Brabanthallen 's-Hertogenbosch
Diezekade 2
5222 AK 's-Hertogenbosch
Nederland
www.brabanthallen.nl

Empack - hal 1, 2 en 3
Packaging Innovations - hal 4



NAAR DE
INHOUDSOPGAVE





Datum & tijden

OP- & AFBOUW

Opbouw

Maakt u gebruik van All-in, All-in Plus, All-in Premium of All-in Excellent dan gelden de volgende op- en afbouwtijden:

- Dinsdag 1 april 2025 | 08:00 - 20:00 uur
- Woensdag 2 april 2025 | 07:00 - 09:00 uur (enkel inrichten stand)

Opbouw

Maakt u gebruik van eigen standbouw dan gelden de volgende op- en afbouwtijden:

- Maandag 31 maart 2025 | 14:00 - 22:00 uur, stands hal 1 en 7
- Maandag 31 maart 2025 | 15:00 - 22:00 uur, stands hal 2 en 3
- Dinsdag 1 april 2025 | 08:00 - 20:00 uur

Afbouw

- Donderdag 3 april 2025 | 17:15 - 22:00 uur
- Vrijdag 4 april 2025 | 08:00 - 12:00 uur

Catering tijdens opbouw

- Er is te allen tijde gratis koffie/thee beschikbaar.
- Maandag 31 maart: Snackunit in hal 2 open van 17:00 uur - 18:00 uur
- Dinsdag 1 april: Snackunit in hal 2 open van 12:00 uur - 13:30 uur en van 17:00 uur - 18:00 uur tegen betaling.
- Vrijdag 4 april: geen catering beschikbaar.

NAAR DE
INHOUDSOPGAVE ➤



- Let op! Voor de standaard standbouw is het wel mogelijk machines en materialen te laten plaatsen op de stand door Valverde op **maandag 31 maart**.
- Tijdens de op- en afbouw wordt er met polsbandjes gewerkt. Enkel op vertoon van een polsbandje heb je toegang tot de hal. Zorg dat eventuele koeriers hiervan ook op de hoogte zijn. Er zijn geen aparte badges noodzakelijk.
- Vrachtwagens, groot of klein mogen gedurende de beursdagen niet op het parkeerterrein blijven staan.
- Het is NIET mogelijk om vóór de opbouw dagen materialen af te leveren bij de Brabanthallen of Easyfairs. Beiden zijn niet tekenbevoegd. Mocht u hiervan gebruik willen maken, dan kunt u contact opnemen met Valverde via easyfairs@valverde.nl of +31 (0)20 653 8555.
- Onze leveranciers starten direct na afloop van de beurs met de afbouw van de stands. Wij raden iedereen daarom aan om waardevolle voorwerpen zo snel mogelijk van de stand te halen. Tevens verzoeken wij huurmateriaal zoals balies en toonbanken direct leeg te halen, aangezien het ophalen hiervan direct na sluitingstijd begint.
- Onze standbouwer demonteert gedurende de nacht. Zorg ervoor dat u (waardevolle) spullen op donderdagavond uit de gehuurde berging verwijderd.
- Wij adviseren u geen waardevolle spullen zoals led schermen onbeheerd achter te laten.
- Materialen die na deze tijd nog aanwezig zijn, worden als afval beschouwd en als zodanig behandeld. Alleen machines en pallets die bij Valverde aangemeld zijn, kunnen op vrijdagmiddag **4 april 2025** nog opgehaald worden.

Datum & tijden

BEURSDAGEN

- Woensdag 2 april 2025 | 09:00 - 17:00 uur
- Donderdag 3 april 2025 | 09:00 - 17:00 uur

Exposanten toegang tijdens beursdagen:

- Woensdag 2 april 2025 | 07:00 - 09:00 uur
- Donderdag 3 april 2025 | 08:00 - 09:00 uur

Let op: Op alle beursdagen zijn alle laad- en losdeuren gesloten.

Catering tijdens de beurs

Horecapassen, food en horeca non-food zijn rechtstreeks bij Brabanthallen te bestellen via het **bestelformulier**.

Wens je exclusieve stand catering op maat, neem dan contact op met Libema Catering via +31 (0)73 - 6293 957 of projectadministratie@libema.nl.

Op vertoon van uw exposantenbadge is bij alle koffie- en cateringpunten koffie en thee gratis verkrijgbaar.

Ook deze editie bieden wij u de mogelijkheid om in alle rust te lunchen in het exposantenrestaurant. U kunt hier genieten van een uitgebreide buffetlunch met diverse luxe brood- en belegsoorten, salades, soepen en warme items, en een verrassende desserttafel. Ter plaatse is het nog mogelijk om lunchvoucher bij te bestellen. Deze vouchers zijn dan verkrijgbaar aan de exposantenreceptie in Hal 7 en bij de entree van het exposantenrestaurant. Het exposantenrestaurant is beide dagen geopend van 11.30 tot 14.00 uur.

Standpersoneel via

EXPOSANTEN RECEPTIE

Openingstijden Exposantenreceptie

- Maandag 31 maart 2025 | 14:00 - 22:00 uur
- Dinsdag 1 april 2025 | 08:00 - 20:00 uur
- Woensdag 2 april 2025 | 07:00 uur - 11:00 uur

Tijdens de beurs kunt u voor vragen terecht bij de Exposanten Lounge.

Bij de exposantenreceptie dienen de (extra) parkeerkaarten, badge, badgelezer, en cateringvouchers opgehaald te worden. Ook kunt u hier nog meubilair, spots en technische voorzieningen bijbestellen. Alle bijbestellingen dienen ter plaatse te worden betaald met pin of creditcard (VISA of Mastercard). Alle items, die ter plaatse besteld zijn, worden uiterlijk 2 uur na de opening van de eerste beursdag geleverd. Levertijd is afhankelijk van beschikbaarheid



Informatie

TRANSPORT & OPSLAG

Op- en afbouw verkeer dient zich te melden bij Valverde op Parkeerplaats P1. Na registratie wordt u door verkeersregelaars doorverwezen naar het juiste laad- en losgebied. Zonder een ingevuld formulier wordt u niet toegelaten tot het laad- en losgebied.

U heeft maximaal 45 minuten de tijd te lossen / laden in het laad- en losgebied, daarna dient u uw voertuig te verplaatsen naar het daarvoor bestemde parkeerterrein. Het is in ieders belang om het laad- en losterrein niet te gebruiken om te parkeren. Je kunt gedurende op- en afbouw gratis parkeren op het naastgelegen parkeerterrein.

Tijdens de afbouw is het laad- en losterrein tot 20:00 uur alleen toegankelijk voor personenwagens, busjes en bakwagens tot maximaal 6 meter. Na 20:00 uur worden er vrachtwagens toegelaten, mits er plaats is.

Wij verzoeken u vriendelijk te allen tijde de instructies van de verkeersregelaars op te volgen.

Alleen heftrucks en elektrische palletwagens van Valverde zijn toegestaan in de beursshal. Neem s.v.p. tijdig contact op met Valverde om uw handling, transport en/of opslag te bestellen en te plannen. Bekijk hier het **bestelformulier handling en het handboek van Valverde**.

Valverde

+31 (0)20 6538 555

easyfairs@valverde.nl

Informatie

PARKEREN

Tijdens de op- en afbouw

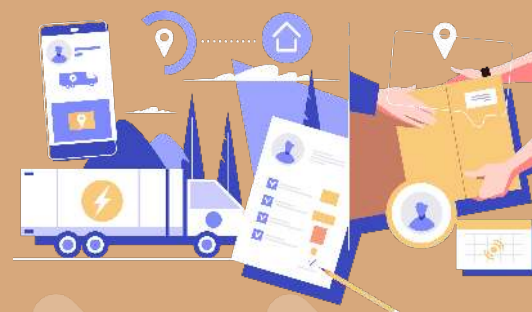
Tijdens de op- en afbouw is het parkeren kosteloos.

Tijdens de beursdagen

Het parkeerterrein van de Brabanthallen is voorzien van een parkeersysteem waarbij de inrijslagbomen automatisch openen. Bij het verlaten van het terrein dient u een uitrijkaart te tonen.

Bij uw stand zijn één of meerdere uitrijkaarten inclusief, **zie hiervoor het overzicht met de inhoud van uw stand bij stand informatie**. Deze uitrijkaarten zijn geldig voor P1. Extra uitrijkaarten zijn vooraf te bestellen via de webshop in My Easyfairs of direct bij de automaten in de entreehal. Alle uitrijkaarten kunt u ophalen bij de exposantenreceptie tijdens de opbouw. De parkeerkaarten staan niet op naam.

Op het terrein van Brabanthallen 's-Hertogenbosch zijn invalidenparkeerplaatsen aanwezig waarvoor het reguliere parkeertarief geldt.



TERUG NAAR
INHOUDSOPGAVE

