











Upphandlande organisation

HBV
Pia Söderström

Upphandling

Fönster och fönsterdörrar i trä/aluminium samt
trä/trä - leverans med montage
20-141
Sista anbudsdag: 2020-06-12 23:59

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan ställs endast upplysningsvis |
|  Frågan besvaras av upphandlaren |  Frågan är markerad för särskild uppföljning |

4. AF Administrativa föreskrifter

AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

Dessa Administrativa föreskrifter är upprättade i anslutning till AMA AF 12.

AFA ALLMÄN ORIENTERING

AFA.1 Kontaktuppgifter

AFA.12 Beställare

Anges vid avrop.



AFA.122 Beställarens kontaktperson för visning av arbetsområdet

Anges vid avrop.

AFA.2 Orientering om objektet

AFA.21 Översiktlig information om objektet

Objektet avser: Fönster och fönsterdörrar i trä/aluminium samt trä/trä - leverans med montage.



Beställaren överlämnar en specificerad beskrivning om objektet i samband med avrop.

AFA.22 Objektets läge



Anges vid avrop

Objektet är beläget i kommundel.

Ort/Adress:

AFA.3 Förkortningar

Lag (2016:1145) om offentlig upphandling för den klassiska sektorn, benämns LOU.

AFA.4 Begreppsförklaringar

I de fall hänvisning sker till LOU gäller att leverantör likställs med entreprenör.

Objektet utförs som totalentreprenad varför AMA:s uttryck "entreprenör" syftar på byggentreprenör i dennes ställning som totalentreprenör.

Med kontrakt avses ramavtal.

Projektstart - med projektstart avses den första kontakten efter samråd och/eller FKU mellan beställare och entreprenör då genomgång av projektet sker. Entreprenören ska vid projektstarten orientera sig om projektets storlek och omfattning. Beställaren ska lämna uppgifter som ska utföras i form av en beskrivning och ritningar. Entreprenören ska vid projektstarten till beställaren lämna tidplan med deltider.

AFD ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID TOTALENTREPRENAD

För entreprenaden gäller Allmänna Bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnads-, anläggnings- och installationsarbeten, ABT 06 med de ändringar och tillägg som följer av dessa administrativa föreskrifter.

AFD.1 Omfattning



Fönsterbyte

Entreprenad vid fönsterbyte ska omfatta följande arbetsmoment och material

På platsen mätning av fönstermått

Etablering

Demontering och bortforsling av befintliga karmar, bågar och beslag

Leveransmottagning och montering av nya fönster

Erforderlig isolering, drevning, fogning, tätning och dränering

Montering av lister

Montering av beslag

Målningsbättring

Erforderliga plåt- och bleckarbeten.

Återställande av eventuella skador i fasad

Avetablering
Provmontage
Låst täckt container för avfall
Bortforsling av avfall

Tilläggsarbeten

Vissa tilläggsarbeten kan tillkomma i entreprenaden och ska utföras efter skriftlig beställning. Det kan exempelvis vara:

- Hantering och sanering av asbest- och PCB
- Mindre byggservicearbeten
- Arbete med utfackningsväggar
- Rötskadeåtgärder i karm och båge
- Anpassade fönstertyper utanför anbudsområde för exempelvis badrum.

Omfattning kan kompletteras/preciseras i enlighet med vad som beskrivs om förnyad konkurrensutsättning i ramavtalet. Omfattning i detalj framgår av handlingarna angivna under Ramavtal punkt 5. Handlingar för det specifika objektet upprättas i samband med avrop.

AFD.11 Kontraktshandlingar



AFD.111 Sammanställning över ändringar i ABT 06 eller ABT-U 07

Ändringar och tillägg av fasta bestämmelser i ABT 06 finns införda under följande koder:

AFD.15 Varor

AFD.21 Kvalitetsangivelser

AFD.471 Garantitid för entreprenaden

AFD.5 Ansvar och avhjälpande

AFD.611 Ersättning för ÄTA-arbeten

AFD.8 Hävning

AFD.12 Arbetsområde

AFD.121 Arbetsområdets gränser

Arbetsområdets gränser fastställs vid varje enskilt avrop.

I detta sammanhang erinras också till betydelsen av bestämmelsen i ABT 06, kapitel 1 § 7.

AFD.122 Syn före påbörjande av arbete

Syn före arbete ska alltid ske. Syn förrättas vid projektstart där både entreprenör och beställare ska närvara. Synen ska omfatta samtliga delar där arbete kommer att utföras. Demontering av befintliga

bågar får inte ske före synen. Vid synen ska protokoll upprättas och eventuella avvikelser eller fel noteras.

Entreprenören ska på plats ta mått på de fönster som ska bytas.

Entreprenören ansvarar för tillverkade mått av fönster.

AFD.13 Förutsättningar

AFD.131 Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten

Beställaren förbehåller sig rätten att under entreprenadtiden bedriva sidoentreprenader inom entreprenadområde utan ersättning till entreprenören.

AFD.132 Arbetstider

Arbete ska utföras på ordinarie arbetstid och förläggas under tiden kl. 07.00-17.00. I de fall övertidsarbete eller annat arbete behöver utföras utöver ordinarie arbetstid till exempel bullrande eller annat störande arbete ska detta ske efter samråd med och godkännande av beställaren.

AFD.133 Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområdet

Hyresgäster kan komma att bo kvar i lägenheter och/eller lokaler där arbete bedrivs. Arbete ska alltid bedrivas så att störningar för kvarboende och kringboende hyresgäster minimeras.

Det är av mycket stor vikt för beställaren att hänsyn visas hyresgästerna samt i förekommande fall även allmänheten.

AFD.134 Förutsättningar med hänsyn till befintliga byggnader

Entreprenaden kan komma att bedrivas i eller invid byggnader som innehåller installationer, maskiner mm som ska vara i drift under entreprenadtiden. Entreprenören ska alltid vidta försiktighetsåtgärder för att inte skada installationer, maskiner och liknande.

Vid arbeten som utvecklar rök alternativt dammar ska entreprenören ta hänsyn till eventuella befintliga brandlarm samt informera beställaren innan arbete startas.

Entreprenören ska respektera de parkeringsregler som gäller i beställarens bostadsområden. Framkörning och urlastning kan alltid göras direkt utanför porten. Parkering sker därefter på anvisad plats (i regel på gästparkeringsplatser).

AFD.135 Förutsättningar med hänsyn till vägtrafik

Vid transporter till och från arbetsplatser över ytor där tredje man vistas får endast ske efter särskilt tillstånd och om nedanstående regler följs:

- När fordon är i rörelse över ytor där tredje man vistas ska det bevakas av en vuxen person, gående i dess färdriktning.
- Fordonet ska framföras med försiktighet och med mycket låg hastighet.

AFD.14 Skydds och säkerhetsföreskrifter mm

Arbete ska bedrivas i enlighet med gällande skydds- och säkerhetsföreskrifter. Entreprenören svarar för att egen personal ges föreskriven information och utbildning i skydd och säkerhet. Det åligger entreprenören att avtala om motsvarande skyldighet för denne mot sin personal.

Utrymningsvägar som exempel korridorer får ej blockeras.

AFD.15 Varor mm

För vara som ingår i entreprenaden ska entreprenören snarast efter anfordran tillhandahålla byggvarudeklaration eller för kemiska produkter säkerhetsdatablad eller varuinformationsblad. Byggvarudeklaration ska innehålla redovisning av varans innehåll och miljöegenskaper.

Ämnen och varor som i Kemikalieinspektionen PRIO-verktyg, se www.kemi.se, klassas med utfasning eller riskminskning får endast användas om användning av aktuellt ämne i förhand motiveras av entreprenören och godkänts av beställaren.

Entreprenören ska vid avtalsstart ange vilket eller vilka bedömningssystem som kommer att användas för att hantera bedömningen av material, varor och kemiska produkter i förhållande till beställarens krav, eller hur sådan bedömning annars kommer att göras. Så som accepterade bedömningssystem ses BASTA, SundaHus, Byggvarubedömningen eller likvärdiga system.

Inbyggt material ska anpassas till varandra så att de ej kan komma att avge gaser, dålig lukt, allergibesvär eller liknande för dem som vistas i lokalerna

I första hand ska returemballage användas. Om returemballage inte kan användas ska emballaget vara anpassat till entreprenörens källsorteringssystem.

Hämtning, mottagning och övrig materialadministration ska ingå i lämnade priser för alla varor som ingår i entreprenaden.

Med ändring av ABT 06 kap 1 § 10 har beställaren rätt att utan ersättning erhålla demonterat material. Demonterat material som beställaren ej gör anspråk på ska av entreprenören bortforslas.

AFD.151 Varor från entreprenören

Material och varor ska inköpas med ABM 07 som avtalsvillkor. Vid entreprenörens eventuella obestånd ska beställaren äga rätt att kostnadsfritt överta sådana avtal.

AFD.152 Varor eller arbeten från beställaren

AFD.1522 Varor som tillhandahålls

Beställaren aviserar entreprenören löpande om varor som tillhandahålles av beställaren och som ska monteras/installeras av entreprenören.

AFD.157 Utbildning och support

Entreprenören ska utbilda beställarens personalansvarig för fastighetens skötsel och förvaltning vad det gäller olika anläggningars funktion samt i deras skötsel, drift och underhåll. Utbildningen utförs med för

entreprenaden upprättade driftsinstruktioner och utbildningen genomförs på arbetsplatsen före slutbesiktningen.

Utbildning ska ha genomförts senast en vecka före slutbesiktningen.

AFD.16 Tillstånd mm

AFD.161 Tillstånd från myndigheter

I förekommande fall söks bygglov och bygganmälan av beställaren. Övriga tillstånd söks och bekostas av entreprenören.

AFD.162 Myndighetsbesiktning

Protokoll, intyg eller annan handling från en av myndighet föreskriven besiktning ska allt eftersom de ankommer entreprenören, vidarebefordras i kopia till beställaren.

AFD.17 Anmälningar

AFD.171 Anmälningar till myndigheter

Beställaren ombesörjer:

- bygganmälan
- anmälan av kontrollansvarig enligt PBL
- förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket

Entreprenören ska i förväg till beställaren anmäla varje ingrepp eller åtgärd som kan tänkas påverka närliggande gators och ledningarnas stabilitet.

Före avstängning av eller inkoppling till befintliga ledningar ska entreprenören inhämta tillstånd från vederbörande huvudman/sakägare/nätägare.

Entreprenören tillhandahåller erforderliga servicerekvisitioner för el-, VA- och fjärrvärme- och fjärrkylabonnemang. Beställaren svarar för anslutningsavgifter för dessa medias anslutning till de Tekniska verkens nät.

AFD.172 Anmälningar till beställaren

Före igenfyllning, ingjutning eller inklädnad av viktiga anläggningsdelar som blir oåtkomliga eller dolda för senare besiktning, ska entreprenören göra anmälan till beställaren.

AFD.18 Författningar

AFD.181 Tillsyn och kontroll enligt PBL

Entreprenören ska uppfylla de myndighetskrav som framgår av beställarens kontrollplan enligt PBL. Entreprenören ska aktivt delta i detta kontrollarbete och ansvara för att föreskrivna kontroller utföres och att eventuella fel som då framkommer tillrättlägges och dokumenteras.

Entreprenören ska medverka vid de besiktningar, möten mm som verkställs med stöd av plan- och bygglagen, PBL.

AFD.1811 Kontrollplan enligt PBL

Entreprenören utövar den egenkontroll över byggande och installationer som erfordras enligt PBL samt för att säkerställa avtalad kvalitet. Redovisning av utförd egenkontroll ska ske fortlöpande och finnas tillgänglig på arbetsplatsen. Före slutbesiktning ska en komplett handling av utförd egenkontroll överlämnas till beställaren.

AFD.1812 Kontrollansvarig enligt PBL

Kontrollansvarig enligt PBL är: Utses vid behov.

Beställarens kvalitetsansvarige ska godkänna entreprenörens kvalitetsplan. Detta fritar inte entreprenören från ansvar.

AFD.183 Ansvar för byggarbetsmiljö

Beställaren utser entreprenören till ansvarig för det ansvar som enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 2009:12, Byggnads- och Anläggningsarbete § 6 åligger byggherren.

AFD.1831 Arbetsmiljöplan

AFD.1832 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P)

Entreprenören utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering av entreprenaden med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7a samt i anslutande föreskrifter.

Den person eller personal som är byggarbetsmiljösamordnare ska ha erforderlig kompetens för dessa arbetsuppgifter.

AFD.1833 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U)

Entreprenören utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för utförande av entreprenaden med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 §§ 7b och 7f samt i anslutande föreskrifter.

Den person eller personal som är byggarbetsmiljösamordnare ska ha erforderlig kompetens för dessa arbetsuppgifter.

AFD.186 Underlag för CE-märkning m m

Entreprenören ska senast vid slutbesiktning överlämna tillverkningsdokumentation över vara/installation. Dokumentationen ska överensstämma med Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 1994:48, bilaga 5, punkt 3.

AFD.2 Utförande

AFD.21 Kvalitetsangivelser

Om entreprenören vill byta föreskrivet arbetsutförande eller föreskriven vara som hänvisats till i teknisk beskrivning eller motsvarande mot likvärdigt gäller generellt för sådant byte att likvärdig ska förstås objektivt med avseende på prestanda, storlek, utseende, miljöegenskaper, livslängd, drift- och underhållskrav.

Det ankommer på entreprenören att i anbudet ange vilka utbyten till likvärdigt som man kalkylerat med. Med ändring av bestämmelsen om provning i ABT 06 kap 2 § 15 § gäller att entreprenören inte under kontraktstiden har rätt att byta ut föreskrivet arbetsutförande eller vara som inte anmälts i anbudet utan beställarens skriftliga samtycke.

Där beställaren inte anger annat gäller som lägsta norm för arbetena:

Boverkets gällande byggregler samt senast gällande AMA beskrivning med tillhörande råd och anvisningar.

Tillverkarens råd och anvisningar ska följas.

AFD.22 Kvalitets- och miljöarbete

AFD.221 Kvalitetsledning

Enligt ramavtalet.

AFD.222 Miljöledning

Enligt ramavtalet.

AFD.223 Beställarens kvalitets- och miljöplan

AFD.224 Entreprenörens kvalitets- och miljöplan

AFD.23 ÄTA-arbeten

Underrättelse om ÄTA-arbeten enligt ABT 06 kap 2 § 6 ska lämnas skriftligen.

AFD.24 - Tillhandahållande av handlingar

AFD.241 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren under entreprenadtiden

Endast handling märkt "BYGGHANDLING" ska ligga till grund för entreprenadens utförande.

Under entreprenadtiden tillhandahåller beställaren en omgång kopior av ritningar och beskrivningar samt av eventuella kommande ändringshandlingar.

AFD.242 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden

Entreprenören ska lämna erforderliga skriftliga skötselråd/instruktioner till de boende och till

beställaren.

I de fall entreprenören utför uppdrag eller kan komma att utföra uppdrag som enligt arbetsmiljölagen kräver arbetsmiljöplan ska entreprenören upprätta arbetsmiljöplan och se till att den finns tillgänglig samt delge denna till beställaren.

Om entreprenören utför arbete som innebär ändrad anslutning, ändrad effekt, kapacitet eller dylikt på befintliga installationer, ska entreprenören upprätta och till beställaren överlämna underlag för relationsritningar som visar det ändrade utförandet.

Om entreprenören utför arbete som innebär ändrad anslutning, ändrad effekt, kapacitet eller dylikt på befintliga installationer, ska entreprenören upprätta och till beställaren överlämna underlag för relationsritningar som visar det ändrade utförandet. Entreprenören ska skicka underlag för relationsritningar till beställaren, eller till ritningsdatabas (utsedd konsult) som beställaren kommer att anvisa.

AFD.26 Information

AFD.262 Beställarens informationsverksamhet

Entreprenören äger icke rätt att i annons eller eljest i reklamsyfte publicera det med entreprenaden avsedda objektet utan samtycke av beställaren. Entreprenören ska tillse att regeln iakttages även av hans underentreprenörer, materialleverantörer och andra med anknytning till entreprenören.

AFD.263 Information till fastighetsägare, boende m fl

Entreprenören ska medverka vid information till hyresgäster samt närvara på sammanträden efter påkallande av beställaren. Kostnad för sådan medverkan och närvaro ska ingå i anbud.

AFD.27 Underrättelser om avvikelser o d

Underrättelse enligt ABT 06 kap 2 § 10 ska lämnas skriftligen.

AFD.28 Entreprenörens kontroll

Om entreprenören inte fullföljer egenkontroll och övrig kvalitetssäkring angiven i den egna kvalitetsplanen, och att detta genererar utökad kontrollinsats från beställaren, ska entreprenören ersätta beställaren för dennes ökade kostnader för sådan kontroll, provning etc.

Kontroll av utfört arbete enligt överenskommen kontrollplan samt den av kommunen beslutade kontrollplanen enligt PBL ska utföras av entreprenören inom ramen för dennes egenkontroll. Kontrollen ska dokumenteras skriftligt med angivande av datum, kontrollföremål samt kontrollresultat.

Kontrolldokumentet ska undertecknas av den som utfört kontrollen och samtliga kontrolldokument ska senast vid slutbesiktningen överlämnas till beställaren.

All egenkontroll och föreskrivna provningar eller mätningar enligt förfrågningsunderlaget bekostas av entreprenören. Intyg och protokoll över egenkontroll, provning eller mätning ska vara signerade med namnteckning inkl. namnförtydligande och alltid vara underskrivna av entreprenörens kvalitetsansvarige.

Beslut om ev. provning tas i samråd med beställaren i aktuellt fall.

Där arbete utförts som påverkar anläggning eller installationer ska vid behov injustering utföras.

Samtliga funktioner ska provas före slutbesiktningen.

Entreprenören ansvarar för upprättande av program och genomförande av samordnade funktionsprov.

Vid provning av funktioner där en eller flera entreprenörer har del i funktionskedjan, ska samtliga berörda entreprenörer delta vid provningarna och bestyrka provningsprotokollen.

AFD.3 Organisation

AFD.31 Beställarens organisation

AFD.311 Beställarens ombud

Beställarens ombud under entreprenadtiden bestäms vid varje enskilt avrop.

AFD.314 Beställarens kvalitetsansvarige

Beställarens kvalitetsansvarige under entreprenadtiden bestäms vid varje enskilt avrop.

AFD.315 Beställarens miljöansvarige

Beställarens miljöansvarige under entreprenadtiden bestäms vid varje enskilt avrop.

AFD.32 Entreprenörens organisation

AFD.321 Entreprenörens ombud

Enligt ramavtal.

AFD.324 Entreprenörens kvalitetsansvarige

Enligt ramavtal.

AFD.325 Entreprenörens miljöansvarige

Enligt ramavtal.

AFD.33 Möten

AFD.331 Startmöte

Part svarar för sina kostnader under detta möte.

AFD.333 Byggmöten

Part svarar för sina kostnader under dessa möten.

AFD.338 Övriga möten

Part svarar för sina kostnader under dessa möten.

AFD.34 Projekteringsledning, arbetsledning och anställda

För utländska entreprenörer gäller att A1-intyg ska lämnas till B vid kontraktstart för samtlig personal som planeras för uppdraget.

VVS-montörer och arbetsledning som arbetar med tappvatten-, avloppsvatten- och värmeinstallationer ska ha branschlegitimation för Säker Vatteninstallation.

AFD.342 Arbetsledning

Arbetsledningen ska ha en för entreprenaden väl verifierad kunskap och erfarenhet.

Entreprenören ska hålla namngivna arbetsledare för entreprenaden. Denne arbetsledare ska under arbetstid vara tillgänglig, t ex via mobiltelefon för beställarens personal.

Arbetsledning ska kunna kommunicera på svenska i tal och skrift.

Utbyte av namngiven person i platsorganisationen får endast ske efter samråd med beställaren.

AFD.343 Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning, ID06

Byggbranschens "ID06 - Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning" ska gälla från avtalsstart. Detta innebär bl a att entreprenören före byggstart ska förteckna och till beställaren anmäla de personer som kommer att uppehålla sig på arbetsplatsen. Inom arbetsplatsen ska väl synlig ID-bricka bäras. Gäller även underentreprenör.

Beställaren eller av denne utsedd representant äger rätt att utföra kontroll på arbetsplats och avvisa personal som saknar namnbricka.

AFD.345 Elektronisk personalliggare



Entreprenören ska överta samtliga skyldigheter avseende elektronisk personalliggare enligt 39 kap 11b och 12 §§ samt 7 kap 2a och 4 §§ Skatteförfarandelagen.

AFD.346 Anställda



AFD.35 Underentreprenörer

Entreprenören ska vid anlitan av underentreprenörer tillämpa ABT-U 07 som gällande standardvillkor.

Entreprenören ska vid anlitan av underentreprenör skriftligt informera beställaren. Beställaren ska vidare avgöra om föreslagen underentreprenör kan godkännas. Grundregel för godkännande är att underentreprenör uppfyller de krav som ställdes på entreprenören vid upphandlingen, dvs underentreprenör ska ha fullgjort åtagande för skatter och har erfarenhet av liknande arbeten.

Bemanningsföretag och liknande likställs med underentreprenör.

AFD.36 Beställarens kontroll

Provmontage

Beslut om provmontage tas i samråd med beställaren i aktuellt fall. Entreprenören ska utföra provmontage före entreprenadens påbörjande. Provmontage ska utgöras av en i objektet representativ bostadslägenhet.

Utfört provmontage ska godkännas av beställaren innan arbeten får påbörjas.

Där arbete utförts som påverkar anläggning eller installationer ska vid behov injustering göras.

AFD.37 Samordning

AFD.371 Samordning av arbeten

Entreprenören ska samordna sina egna arbeten samt vid behov samordna sitt arbete med beställarens egenpersonal och beställarens övriga entreprenörer, se AFD.131.

Samordning av arbeten i resp lägenhet/lokal sker via samråd med beställaren samt i förekommande fall med nyttjaren.

AFD.38 Dagbok

Dagbok ska föras av entreprenören i härför avsedd dagbok med förtryckta uppgifter.

Entreprenören för en, för hela entreprenaden, gemensam dagbok.

Beställaren erhåller en (1) kopia av dagboksbladen vid signeringen.

Entreprenör ska föra särskild dagbok och provningsjournal för betongarbeten.

Beställarens signatur på dagboksblad innebär endast att beställaren tagit del av dagboken, inte att vad som där anges godkänns.

AFD.4 Tider



AFD.41 Tidplan

Entreprenören ska senast inom två (2) veckor efter beställning, upprätta och tillhandahålla en samordnad och detaljerad tidplan som redovisar hur arbetet ska bedrivas.

Entreprenören är skyldig att till beställaren snarast meddela avvikelser från fastställd tidplan. Tidplanen ska hållas aktuell under hela entreprenadtiden.

AFD.42 Igångsättningstid



Entreprenaden påbörjas omgående efter avropsbeställning eller enligt överenskommelse.

AFD.43 Avrop

Avrop kommer att ske löpande under avtalstiden.

AFD.45 Färdigställandetider



Påbörjade uppdrag ska utföras i en följd utan avbrott.

AFD.47 Garantitid

AFD.471 Garantitid för entreprenaden



Med ändring av ABT 06 kap 4 § 7 föreskrivs att ansvarstiden är 10 år från entreprenadens godkännande och inleds med en garantitid. Garantitiden är 5 år för entreprenaden som helhet.

För löpande arbeten räknas garantitiden från och med arbetets slutförande.

För fönster och fönsterdörrar gäller 10 års garanti för:

- kondens mellan isolerglasen
- röta i karm och båge (ytbehandling från fabrik)
- fönstrets/fönsterdörrens funktion

För beslag ska minst 10 års garantitid gälla.

Längre garantitider kan lämnas efter överenskommelse med beställaren.

AFD.5 Ansvar och avhjälpande

Med ändring av ABT 06 kap 5 § 11 gäller följande avseende nycklar.

Entreprenören ansvarar för alla nycklar som entreprenören eller dennes underentreprenör utkwitterat från Beställaren. Entreprenören ska utan begränsning ersätta alla de direkta och indirekta kostnader som kan uppstå för beställaren eller hyresgäst genom att nycklarna kommit i orätta händer.

AFD.51 Vite

AFD.511 Vite vid försening



Om Entreprenören överskrider avtalad tidpunkt för leverans ska vite utgå om 2 % på köpesumman för den del som avser försenad leverans. Vitet är dock minst 5 000 kr per påbörjad vecka. Entreprenören är dock inte skyldig att utge vite för mer än 10 st påbörjade förseningsveckor.

AFD.53 Ansvar mot tredje man

AFD.54 Försäkringar



Entreprenören ska teckna försäkringar enligt ABT 06. Omfattningen bestäms av "Försäkringsbranschens beskrivning av basomfattningen för allriskförsäkring och ansvarsförsäkring, entreprenadförsäkringar enligt ABT 06 kap 5 § 23", se AMA AF 12 bilaga 1.

Kopior på försäkringsbrev ska överlämnas till beställaren i samband med avrop.

AFD.543 Försäkring avseende befintlig egendom



Entreprenörens allriskförsäkring ska gälla.

AFD.5432 Försäkring avseende egendom tillhörig nyttjanderättshavare som inte är konsument



Entreprenören ska teckna en s.k. ROT-försäkring i form av allrisk-försäkring för skador på egendom tillhörig nyttjanderättshavare som inte är konsument. Försäkringsbeloppet bestäms vid avrop.

AFD.5433 Försäkring avseende egendom tillhörig nyttjanderättshavare som är konsument



Entreprenören ska teckna en s.k. ROT-försäkring i form av allrisk-försäkring för skador på egendom tillhörig nyttjanderättshavare som är konsument. Försäkringsbeloppet bestäms vid avrop.

AFD.55 Ansvar för brandskydd

Målet är att i första hand använda arbetsmetoder som ej kräver heta arbeten.

Vid behov ska entreprenören följa de säkerhetsföreskrifter som finns för brandfarliga heta arbeten i Svenska Brandförsvärsföreningens (SVBF) skrifter om Heta arbeten.

Med heta arbeten avses svetsning, skärning och liknande, lödning, isoleringsarbeten, behandling med snabbgående verktyg eller annat som kan medföra upphettning eller gnistbildning.

Entreprenören ska ansvara för samordningen av brandskyddet i samband med avropen. Entreprenören ska överta beställarens tillståndsansvar.

Entreprenör och all personal som hanterar tillståndspliktiga varor (ex brand – explosion – kemikalier) ska ha den kompetens (tillstånd – certifikat) som krävs för verksamhetens omfattning och varors egenskaper.

Entreprenören ska ålägga sina underentreprenörer och vid behov entreprenörer att följa detsamma.

AFD.551 Ansvar för brandfarliga heta arbeten

AFD.5512 Entreprenörens tillståndsansvarige

Entreprenören ska tillhandahålla en namngiven fysisk person som ska ansvara för brandskyddet i samband med entreprenaden.

Som tillståndsansvarig får inte utses den som ska utföra brandfarliga heta arbeten.

AFD.5513 Samordning av tillståndsansvariga

Samordning av brandskydd åvilar entreprenören.

AFD.57 Avhjälpande

AFD.58 Ansvar efter garantitiden

Med tillägg av ABT kap 5 § 6 anses väsentligt fel föreligga om kostnaden för avhjälpande av felet (felen) totalt överskrider 0,5 prisbasbelopp.

AFD.6 Ekonomi

AFD.61 Ersättning

AFD.611 Ersättning för ÄTA-arbeten

Ersättning för ÄTA-arbeten ska i första hand utgå enligt avtalad å-prislista, avtalad timdebitering enligt ramavtal eller prissatt mängdförteckning.

I andra hand ersättes ÄTA-arbeten enligt självkostnadsprincipen enligt ABT 06 kap 6 § 9. Med ändring av ABT 06 kap 6 § 9 gäller följande för sådan reglering.

A. Kostnader för arbetare enligt punkt 3 ska debiteras med i anbudet angivet å-pris/timpris. Detta timpris ska omfatta samtliga kostnader för arbetaren inkl handverktyg och mindre redskap, punkt 4. Timpriset ska även innefatta samtliga kostnader enligt punkterna 2, 6 och 7.

B. På kostnader för material och varor samt underentreprenader enligt punkterna 1 och 5 ska ett entreprenörsarvode om 10% utgå enligt punkter 8a.

C. Kostnader för hjälpmedel i övrigt enligt punkt 4 debiteras netto utan påslag.

AFD.614 Ersättning för kostnadsändring (indexreglering)



Enligt ramavtal.

AFD.62 Betalning

Enligt ramavtal

AFD.624 Fakturering



Enligt ramavtal.

AFD.625 Dröjsmålsränta

Enligt ramavtal.

AFD.63 Säkerhet

Säkerhet erfordras ej.

AFD.7 Besiktning

Beställaren avgör vid avrop om de avropade arbetena ska bli föremål för slutbesiktning eller ej. Om beställaren väljer att avstå från besiktning ska entreprenaden anses avlämnad vid syn som beställaren kallar till efter det att entreprenören skriftligen anmält entreprenaden som färdigställd.

Beställaren kan också för mindre arbeten nöjas sig med entreprenörens anmälan om att entreprenaden färdigställts. Om inte beställaren kallar till syn inom fem (5) arbetsdagar från det att entreprenören anmält entreprenaden som färdigställd, anses entreprenaden avlämnad vid entreprenörens anmälan.

AFD.8 Hävning



Med ändring av ABT 06 kap 8 föreskrivs att § 3 inte ska gälla.

För eventuell skada som kan komma att drabba entreprenören i anledning härav, utgår ingen särskild ersättning till entreprenören, entreprenörens underentreprenörer eller andra, engagerade av entreprenören.

Beställaren har vidare rätt att säga upp kontraktet till omedelbart upphörande om entreprenören eller företrädare för denna är föremål för åtgärder eller omfattas av förhållanden som anges i 13 kap. 1-3 §§ LOU.

AFD.9 Tvistelösning



Enligt ramavtal.

AFG ALLMÄNNA ARBETEN OCH HJÄLPMEDEL

Entreprenören ska anskaffa och bekosta erforderliga allmänna arbeten och hjälpmedel och arbeten för entreprenaden där inte annat anges i detta avsnitt. För allmänna hjälpmedel gäller arbetsmiljöverkets anvisningar.

AFG.1 Etablering av arbetsplats

AFG.11 Placering av allmänna hjälpmedel

Entreprenören planerar arbetsområdet i samråd med beställaren.

Lagring av material i lägenheter, entréer eller trapphus får ej förekomma.

AFG.111 Placeringsritning som upprättas av entreprenören

AFG.12 Bodar

Entreprenören håller egna kontors-, personal- och verkstadsbodas vid behov. Placering av bodar sker i samråd med beställaren.

AFG.1211 Personalbod och toalett för sidoentreprenör

Bodarnas placering fastställs i samråd med beställaren.

AFG.126 Förrådsbod

Respektive entreprenör håller själv med förrådsbod/container.

AFG.127 Utrymme

Om entreprenören önskar förvara sitt material i beställarens fastigheter ska detta överenskommas med beställaren i mån av utrymme. Beställaren tillhandahåller ej personalutrymmen.

AFG.13 Tillfällig väg och plan

Entreprenören ska vid användande av befintliga vägar iakttaga och följa gällande föreskrifter beträffande tillåtet axeltryck.

Enskild väg eller privat fastighet får inte användas av entreprenören utan att väghållare eller fastighetsägaren lämnat sitt skriftliga tillstånd därtill.

Respektive entreprenör svarar själv under entreprenadtiden för städning och åtgärdande av skador som han själv orsakat till följd av entreprenadarbetena på befintliga vägar och planer.

AFG.14 Tillfällig el- och VA-försörjning

Entreprenören får använda fastighetens ordinarie eluttag och ordinarie VA-nät. Användningen bör i så fall ske i samråd med beställaren. Ev. erforderliga provisoriska installationer bekostas av entreprenören.

Avbrott i el- eller va-försörjning, orsakade av omständigheter varöver beställaren inte kan råda, berättigar ej till ersättning eller tidsförlängning av entreprenaden.

AFG.2 Inmätning och utsättning**AFG.21 Mätutrustning****AFG.22 Inmätning****AFG.3 Skydd mm****AFG.31 Skydd av arbete och egendom mm****AFG.311 Skydd av arbete****AFG.315 Skydd av egendom**

Det åligger entreprenören att väl skydda beställarens och hyresgästernas egendom och lösöre. Arbeten ska bedrivas med all varsamhet för att minimera störningarna för de boende.

Täckning av golvytor, som fungerar som kommunikationsytor under arbetstiden, ska utföras med skivor, plast, papp eller dylikt.

Entreprenören svarar under entreprenadtiden för låsanordningar och bevakning som kan krävas för att förebygga stöld, inbrott eller skada.

AFG.34 Bullerskydd

Entreprenören ska vidta erforderliga åtgärder för att minimera bullerstörningar. Maskiner ska väljas så dessa ej åsamkar onödigt buller.

AFG.35 Dammskydd

Entreprenören ska tillse att angränsande rum samt hyresgästernas lösöre skyddas mot damm. Arbetsmetoder som ej dammar ska övervägas vid arbetsmoment som kan förorsaka damm.

AFG.5 Arbetsställningar och montering

AFG.51 Ställningar m m

Entreprenören ska mot självkostnad för eget bruk och eventuell underentreprenör tillhandahålla erforderliga ställningar som krävs för arbetets utförande.

AFG.6 Ursparning, håltagning, igensättning och tätning

AFG.61 Ursparning och håltagning

AFG.62 Igensättning och tätning

AFG.7 Uppvärmning och uttorkning

AFG.75 Väderberoende arbeten

AFG.752 Snöröjning

Entreprenören ansvarar och bekostar erforderlig snöröjning och halkbekämpning inom entreprenadområdet och på ytor som provisoriskt anordnas för bil- och gångtrafik.

AFG.8 Länshållning, renhållning, rengöring m m

AFG.82 Renhållning

AFG.83 Städning och slutrengörning

AFG.831 Städning

Vid arbeten som bedrivs med kvarboende hyresgäster ska daglig städning utföras i de utrymmen där hyresgästerna vistas eller passerar. Arbetsmetoder ska anpassas för detta och städning ska utföras noggrant.

Entreprenören ska kontinuerligt städa efter sig på arbetsplatsen.

Entreprenören ska efter utfört arbete väl städa utrymmen som har varit föremål för arbete eller utrymme som på annat sätt påverkats av smuts eller nedskräpning. I övrigt ska överblivet material, täckpapper och dylikt tas bort från arbetsområdet. Material som köksluckor, emballage, täckpapper, restmaterial och dylikt samt demonterat material ska genom entreprenörens försorg och kostnad transporteras bort från området.

Övriga delar som berörs av arbetena t.ex. trapphus och hissar, städas vid behov av entreprenören.

AFG.832 Slutrengöring

Slutrengöring omfattar även fönsterputs av samtliga sidor glas, samt slutrengöring av allmänna utrymmen som använts av entreprenören. Materialleverantörernas rengöringsanvisningar ska följas.

AFG.85 Återställande av mark